



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "S. BOSCARDIN"
Istituto Tecnico chimica materiali biotecnologie – Liceo artistico



Sede: via Baden Powell, 35 – Vicenza tel. 0444-928688/928488 www.boscardin.gov.it
E-mail: viis019008@istruzione.it pec: viis019008@pec.istruzione.it c.m. VIIS019008
c.f. 80015110242 succursale: via Mora, 16 Vicenza - ex scuola Rodolfi



Vicenza, data e protocollo (vedi segnatura)

Alle commissioni d'esame

Ai candidati e agli eventuali accompagnatori

A tutto il personale dipendente dell'Istituto

Oggetto: misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro durante gli esami di Stato a. s. 2019/2020

L'IIS Boscardin ha adottato un Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro. Il protocollo, aggiornato in data 26 maggio 2020, e tutte le informative allegate sono pubblicate su sito web <https://www.boscardin.edu.it/>

Ad integrazione della suddetta documentazione, tenuto conto della nota dell'USR Veneto prot. 7901 del 27 maggio 2020 si forniscono le seguenti ulteriori istruzioni relative allo svolgimento degli Esami di Stato 2019/2020.

Aree destinate agli esami

Ciascuna commissione dispone di un'aula per i colloqui dotata di collegamento internet, due pc, stampante, proiettore e schermo e di un'aula a uso "ufficio" con armadio.

Gli spazi individuati sono indicati all'ingresso principale e all'ingresso di ognuno di essi.

Tutti i locali scolastici sono stati puliti a fondo e igienizzati con appositi prodotti.

La riunione plenaria si tiene negli spazi assegnati per i colloqui e, per una commissione presso la palestra della sede.

Ingresso e uscita dei candidati

L'accesso sarà presidiato da dipendenti dell'Istituto appositamente incaricati che indosseranno cartellino di riconoscimento personale, mascherina chirurgica, visiera e guanti monouso.

I candidati saranno convocati per il colloquio a distanza di un'ora l'uno dall'altro. Si presentano all'ingresso con un anticipo di 15 minuti assieme all'eventuale accompagnatore. Entrambi devono indossare la mascherina chirurgica e consegnare al personale della scuola presente all'ingresso l'autocertificazione. Il personale all'ingresso potrà misurare la temperatura corporea.

Il personale all'ingresso, dopo aver invitato a igienizzare le mani con l'apposito prodotto messo a disposizione, indirizza il candidato e l'eventuale accompagnatore nella zona destinata all'attesa dove è necessario restare fino alla chiamata da parte della Commissione.

Non è possibile muoversi liberamente all'interno della scuola.

Terminato il colloquio il personale incaricato dall'Istituto accompagnerà il candidato e l'eventuale accompagnatore verso l'uscita in quanto non sarà possibile soffermarsi all'interno dell'edificio.

E' necessario rispettare i percorsi di entrata e di uscita e le distanze fisiche.

Un Dirigente Tecnico della Struttura di vigilanza costituita dalla Direzione Generale del Ministero potrebbe far visita alle Commissioni con libero accesso, accompagnato e indirizzato dal personale della scuola, indossando i presidi di protezione.

Conduzione dei colloqui

Normalmente, durante i lavori della Commissione il presidente, i commissari, il candidato e l'eventuale accompagnatore devono indossare la mascherina chirurgica. L'area destinata al candidato è provvista di protezione in plexiglass. Per assicurare la migliore efficacia comunicativa durante il colloquio, se ogni componente della Commissione e il candidato mantengono stabilmente un distanziamento interpersonale pari ad almeno 2 metri, è consentito abbassare la mascherina scoprendo la bocca. Tutti i componenti della Commissione e il candidato devono lavarsi periodicamente le mani con la soluzione disinfettante messa a disposizione in loco dall'Istituto. L'Istituto fornisce le mascherine a tutti i componenti della Commissione assicurando il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana).

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata è consentita la presenza di eventuali assistenti. In tal caso, sia per lo studente che per tali figure è obbligatorio l'utilizzo dei guanti, oltre alla mascherina chirurgica.

Durante il colloquio si evita lo scambio di materiali (libri, manuali, fogli, ecc.) tra i componenti della Commissione e tra questi e il candidato

In occasione delle brevi pause, l'ambiente viene arieggiato e i componenti della Commissione possono uscire indossando la mascherina e previo lavaggio delle mani con la soluzione disinfettante messa a disposizione in loco dall'Istituto. L'accesso a distributori automatici di bevande è consentito, nel rispetto del distanziamento interpersonale di almeno 1 metro.

Pulizia e disinfezione degli ambienti destinati agli esami

L'Istituto garantisce la pulizia e la disinfezione al termine di ogni sessione d'esame (mattutina/pomeridiana) di tutti gli ambienti destinati alle Commissioni. Al termine di ogni colloquio è prevista una breve aerazione (2 – 5 minuti) dell'ambiente in cui opera la Commissione e una disinfezione a cura del personale scolastico dei piani e delle attrezzature utilizzati dal candidato.

Le operazioni quotidiane di pulizia e disinfezione vengono realizzate nel seguente modo:

- pulizia dei pavimenti e bagni con i normali prodotti in uso e successiva disinfezione con ipoclorito di sodio 0,1% (ad es. diluizione 1:50 se viene utilizzata la candeggina domestica a una concentrazione iniziale del 5%);
- pulizia dei piani di lavoro con i normali prodotti in uso e successiva disinfezione con apposito prodotto;
- disinfezione con apposito prodotto di tastiere di pc, telefoni, maniglie di porte e finestre, superfici e rubinetteria dei servizi igienici, tastiere dei distributori automatici di bevande, tastiere dei timbratori e ogni altra superficie che può venire toccata in modo promiscuo.

Le suddette operazioni sono condotte da personale provvisto di mascherina chirurgica (eventualmente integrata da visiera o occhiali in policarbonato), guanti monouso adatti a proteggere dai prodotti utilizzati ed eventuale camice monouso a maniche lunghe.

Un cordiale saluto.

Il Dirigente scolastico
Dott. Vincenzo Trabona